

Številka JN: **JN-0034/2023**

Št. dokumenta: **JN-0034/2023**

Datum: **25. 5. 2023**

## DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

### Predmet javnega naročila: **ODSTRANJEVANJE PLEVELA**

JHMB d.o.o. razpisuje javno naročilo »ODSTRANJEVANJE PLEVELA« na osnovi pooblastila št. JN-0034/2023 izdanega s strani podjetja Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o.

Številka javnega naročila  
JN-0034/2023

Javno naročilo po **odprtem postopku** je bilo objavljeno v Uradnem listu Evropske unije pod številko objave \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_ in na portalu javnih naročil pod številko objave \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_.

## POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23; v nadaljevanju ZJN-3), naročnik Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o, Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila po odprtem postopku, za predmet naročila »ODSTRANJEVANJE PLEVELA« najkasneje do: **dne 29. 6. 2023 do 12:00 ure.**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v sistem e-JN prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika, Uradni list RS, št. 97/07, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do zgoraj navedenega roka. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »Oddana«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

**Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.**

## ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **29. 6. 2023** in se bo začelo ob **13:00** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku in variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Kontaktna oseba naročnika: Boštjan Viher, tel. 00386 41 283 827, [bostjan.viher@jhmb.si](mailto:bostjan.viher@jhmb.si)

S spoštovanjem,

mag. Andrej Rihter

## **1 SPLOŠNE DOLOČBE**

### **1.1 Način izvajanja naročila**

Naročnik oddaja javno naročilo za predmet naročila »ODSTRANJEVANJE PLEVELA« v celoti.

### **1.2 Sodelovanje**

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila lahko odda ponudbo na podlagi objavljenega povabila k sodelovanju.

### **1.3 Jezik**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora pripraviti ponudbo v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi že uveljavljene tehnične izraze v tujem jeziku, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Predložena potrdila o kakovosti in certifikati so lahko tudi v tujem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je treba del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da do določenega ustreznega roka e-to stori na lastne stroške. Za presojo spornih vprašanj, se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v overjenem prevodu v slovenski jezik.

### **1.4 Podizvajalci**

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede s podizvajalci.

V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava ponudnik oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke predlaganih podizvajalcev in njihovih zakonitih zastopnikov,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po

spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke.

## **1.5 Skupna ponudba**

Skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji lahko predloži skupno ponudbo. V primeru, da bo ponudba skupine gospodarskih subjektov izbrana, bo naročnik zahteval, da ta skupina pred sklenitvijo pogodbe za izvedbo javnega naročila predloži pravni akt o skupni izvedbi naročila.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornost posameznih pogodbenih partnerjev za izvedbo naročila. Ne glede na to pa partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

## **1.6 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Pogoje v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik zahteva pri uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali

gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

### **1.7 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila**

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le v pisni obliki preko portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana na portal javnih naročil.

Če ponudnik zahteva v zvezi s to dokumentacijo oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi najkasneje do 23. 6. 2023 do 12:00 ure.

Naročnik bo dodatno pojasnilo v zvezi s to dokumentacijo posredoval prek portala javnih naročil najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Na prepozne zahteve naročnik ne bo odgovarjal.

### **1.8 Dopolnitve in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila**

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za prejem ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za prejem ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za prejem ponudb.

Rok za prejem ponudb bo naročnik podaljšal tudi v naslednjih primerih:

- če iz kakršnega koli razloga dodatne informacije, čeprav jih je ponudnik pravočasno zahteval, niso bile predložene najpozneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb, v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa najpozneje štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb,
- če je bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena pozneje kot šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb oziroma v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa pozneje kot štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvomnost navedbe v tej dokumentaciji.

### 1.9 Dopustne dopolnitve, pojasnila in popravek ponudbe, računske napake

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil. Naročnik bo očitne ali nebistvene napake, ki jih bo našel pri pregledu in ocenjevanju ponudb spregledal.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

### 1.10 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za



morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

#### 1.11 Variantne ponudbe

Naročnik ne bo upošteval variantnih ponudb. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo bo izločen iz postopka.

#### 1.12 Rok plačila

Rok plačila je 30 dni od dneva prejema računa.

#### 1.13 Cena

Ponudbena cena mora biti izražena v eurih, brez davka na dodano vrednost (DDV). Cena mora vsebovati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila, popuste in rabate. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega Predračuna.

Ponudnik mora izpolniti obrazec Predračun tako, da vpiše cene in sicer na največ dve decimalki in jih pomnoži s količinami ter tako dobljene vrednosti sešteje. Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

#### 1.14 Neobičajno nizka ponudba

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Preden bo naročnik izločil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, jo bo naročnik zavrnil.

#### 1.15 Merila

Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba.

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na osnovi naslednjih meril:

cena: 100%

Delež, ki ga predstavlja merilo cena v skupni oceni je 100 točk. S tem številom bo točkovana najcenejša ponudba. Ostale ponudbe dobijo ustrezno manj točk (izračunano po naslednji formuli).

Formula za preračun v točke

$$T = P(\min) / P(1..x) * T(\max)$$

Pri čemer je:

T – število točk za merilo cena

P(min) – najcenejša ponudba

P(1..x) – vrednost posamezne ponudbe

T(max) – maksimalno število točk

#### 1.16 Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

#### 1.17 Podatki o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik mora v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

#### 1.18 Pogodba

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis pogodbo katere vsebina bo enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbenih določil. Če ponudnik ne bo v osmih dneh vrnil podpisane pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo odstop od ponudbe štel kot negativno referenco v naslednjih treh letih, ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Naročnik bo posebej obračunal škodo, ki jo je imel zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izbranega ponudnika oz. odstopa od pogodbe.

### 1.19 Zaupnost podatkov

Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih ponudnik predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

### 1.20 Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila.

Naročnik objavi odločitev o ustavitvi postopka oddaje javnega naročila ali zavrnitvi vseh ponudb ali odstopu od izvedbe javnega naročila na portalu javnih naročil.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi neskenitve pogodbe.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

### 1.21 Prenehanje pogodbene obveznosti

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik odstopi od pogodbe v skladu z določili 96. člena ZJN-3.

## 1.22 Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17).

## 1.23 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

### 1.23.1 Zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora kot garancijo za resnost ponudbe, ponudbi priložiti zavarovanje: Bianco menica v višini 7.446,00 EUR ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev.

Zavarovanje mora veljati še najmanj 10 dni po preteku veljavnosti ponudbe, to je 2. 10. 2023. V primeru, da ponudnik poda veljavnost ponudbe, ki je daljša od zahtevane, mora le-to pokriti z ustrezno daljšo veljavnostjo zavarovanja za resnost ponudbe. V nasprotnem primeru naročnik razlike nad zahtevano veljavnostjo ponudbe, ki ni pokrita z zavarovanjem, ne bo upošteval.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
  - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe ali
  - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### 1.23.2 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje deset dni od sklenitve pogodbe predložiti zavarovanje: Izvršnica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve pogodbe po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

## 2 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi predmetnega javnega naročila, mora za izkazovanje v nadaljevanju opisanih pogojev predložiti obrazec ESPD v okviru ponudbene dokumentacije.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev oziroma bo v skladu z devetim odstavkom 77. člena ZJN-3 podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

### 2.1 Razlogi za izključitev

**P1** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, kot jih določa prvi odstavek 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila, za izbranega ponudnika, podatke preveril v uradnih evidencah z uporabo enotnega informacijskega sistema. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval podatke iz kazenske evidence, ki bodo pridobljeni najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

Gospodarski subjekt lahko potrda iz kazenske evidence priloži že v okviru ponudbe. V tem primeru bo naročnik kot zadosten dokaz, da gospodarski subjekt ni v položaju iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 upošteval dokazila, ki ne bodo starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb. [Navodila za pridobitev potrdil o nekaznovanosti.](#)

**P2** Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.

Gospodarski subjekt ne bo izločen, če do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

**P3** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

**P4** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje

države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

**P5** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo udeležen pri izvedbi javnega naročila.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje



»Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

## 2.2 Pogoji za sodelovanje

### Ustreznost

**P6** Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

### Ekonomski in finančni položaj

**P7** Gospodarski subjekt mora imeti potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvedbo javnega naročila.

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v obsegu posla, ki ga bo izvajal.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj«).

### Tehnična in strokovna sposobnost

**P8** Gospodarski subjekt mora izkazati, da ima potrebne človeške in tehnične vire ter izkušnje za izvajanje javnega naročila v skladu z ustreznim standardom kakovosti.

V primeru samostojne ponudbe mora pogoj izpolnjevati ponudnik, v primeru skupine gospodarskih subjektov lahko pogoj izpolnijo gospodarski subjekti skupaj.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek C: Tehnična in strokovna sposobnost«).

Ponudnik je v zadnjih treh letih pred objavo javnega naročila sam, s partnerjem v skupni ponudbi ali kot podizvajalec že uspešno izvajal ali še izvaja storitev, in sicer odstranjevanje plevela s specialnim vozilom za čiščenje in pometanje, v skupni vrednosti najmanj 160.000,00 EUR brez DDV.

Ponudnik razpolaga z najmanj enim specialnim vozilom za čiščenje in pometanje pločnikov, maksimalne širine vozila 1,5 m in z tretjo roko za izvedbo celotnega javnega naročila. Na poziv naročnika mora ponudnik predložiti dokazila.

### 3 NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

Ponudba mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali na po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika.

Ponudba mora vsebovati vse spodaj navedene ustrezno izpolnjene obrazce in druge zahtevane dokumente:

1. **Ponudba**
2. **Povzetek predračuna (Rekapitulacija)** v word, excel ali pdf formatu
3. **Predračun** (obrazec št. 3)
4. **ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
5. **Dokazila (potrdila, izjave)** kot je zahtevano v poglavju Ugotavljanje sposobnosti
6. **Podatki o podizvajalcu, Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo**
7. **Vzorec pogodbe/okvirnega sporazuma**
8. **Menična izjava za resnost ponudbe** - s pooblastilom za izpolnitev. Ponudniki morajo predložiti tudi originalno podpisano in žigosano bianco menico do roka za oddajo ponudb v ustrezno opremljeni ovojnici z oznako javnega naročila, pošiljatelja in navedbo »NE ODPIRAJ«. V primeru, da bo skupaj z menico predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije
9. **Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**
10. **Pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence**
11. **Zahtevani obrazci 11 do 16**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

#### 3.1 Oddaja ponudbene dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj ponudbo« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte:

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoje razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka xml) uvozi na spletni povezavi <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml formatu ali nepodpisan ESPD v xml formatu, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf formatu, ali v elektronski obliki podpisan ESPD v xml formatu.

Obrazec Predračun:

Ponudnik v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec Povzetek predračuna (rekapitulacija) v word, excel ali pdf formatu, obrazec Predračun pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Drugi dokumenti:

Ponudnik v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži vse preostale zahtevane dokumente v pdf formatu, lahko pa tudi v poljubnem drugem formatu.

## **4 OPIS NAROČILA – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE**

### **4.1 Predmet naročila**

ODSTRANJEVANJE PLEVELA

### **4.2 Način, kraj in roki izvajanja naročila**

- Način: Sukcesivno
- Kraj izvajanja: Po naročilu naročnika.
- Rok izvedbe: eno (1) leto po podpisu pogodbe (z možnostjo poodaljšanja).
- Veljavnost in čas trajanja pogodbe: takoj po podpisu in velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti in sicer eno (1) leto po podpisu pogodbe (z možnostjo podaljšanja).
- Kontaktna oseba naročnika za izvajanje pogodbe je: Boštjan Viher, tel. 00386 41 283 827, [bostjan.viher@jhmb.si](mailto:bostjan.viher@jhmb.si).

Obrazec št. 1

## PONUDBA

Na osnovi javnega naročila št. JN-0034/2023 po odprtem postopku, za »ODSTRANJEVANJE PLEVELA« dajemo ponudbo, kot sledi (ustrezno obkrožiti):

- a.) **Samostojna ponudba**, kot samostojen ponudnik;
- b.) **Skupna ponudba**, pri čemer smo **vodilni partner/sodelujoči partner** (ustrezno obkrožiti);
- c.) **Ponudba s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci.

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

- a.) Na celotno javno naročilo;
- b.) Na posamezen sklop/kategorijo št. \_\_\_\_\_

### 1. PODATKI O PONUDNIKU (IN PARTNERJIH - v primeru skupne ponudbe)

POLNI NAZIV IN FIRMA PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja IN BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI:	
PONUDBNIK JE MSP – kot je opredeljeno v	DA                      NE

Priporočilu Komisije 2003/361/ES	
----------------------------------	--

Datum in kraj:

Podpis odgovorne osebe:

---

---

---

**Navodila za izpolnitev:**

- Ponudnik na obrazcu označi, ali daje samostojno ponudbo, skupno ponudbo, ponudbo s podizvajalci;
- Obrazec izpolni samostojni ponudnik, vsak od partnerjev v skupni ponudbi (tudi vodilni partner) oziroma glavni izvajalec pri oddaji ponudbe s podizvajalci;
- V primeru večjega števila partnerjev se ta obrazec kopira.

Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor, je registrirana pri Okrožnem sodišču v Mariboru, SRG 2020/27560. Matična št.: 8709459000. Osnovni kapital družbe: 2.101.600,00 EUR. ID za DDV: SI56143028. TRR pri NKBM: SI56 0400 0027 6195 704.



**Obrazec št. 2**

Ponudnik: \_\_\_\_\_

**POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)**

Ponudba se nanaša (ustrezno obkrožiti in/oz. izpolniti!):

- a) Na celotno javno naročilo;  
b) Na posamezen sklop/kategorijo št. \_\_\_\_\_

Ponudbena cena v EUR (v ceni so zajeti vsi stroški, popusti, rabati, cena je fiksna).

<b>Ponudbena cena brez DDV</b>	
<b>DDV (22 %)</b>	
<b>Skupaj z DDV</b>	

Kraj in datum:

Podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Obrazec št. 3**

**PREDRAČUN**

	OPIS	EM(h)	CENA/EM	VREDNOST/BREZ DDV	VREDNOST/Z DDV
1.	Ročno odstranjevanje plevela	5.500,00			
2.	Strojno odstranjevanje plevela	5.000,00			
3.	Strojno pometanje prometnih površin – pločnik del ceste	1.000,00			
4.	<b>SKUPAJ</b>				

**PONUDBENA VREDNOST JE:**

cena skupaj ..... € (brez DDV)

+

davek na dodano vrednost .....€

Ponudbena vrednost z DDV .....€

**2.1 Veljavnost ponudbe** je najmanj do 22. 9. 2023. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje.

**2.2 Cene** so fiksne/okvirne in izražene v evrih (€) brez davka na dodano vrednost DDV, vsi stroški so vračunani v ceni.

Ponujamo krajši/daljši čas dobave/plačila, in sicer ..... dni (*najmanj 30 dni*)-vpiše ponudnik.

Garancijski rok ..... mesecev. Ponujamo daljši rok garancije .... mesecev (*najmanj x mesecev*)-vpiše ponudnik.

**2.3** Količine so okvirne/fiksne in lahko odstopajo.

Datum in kraj:

Podpis odgovorne osebe:

---

---

**Obrazec št. 4**

Obrazec št. 4 predstavlja ESPD obrazec, ki ga ponudniki uvozijo in izpolnijo preko portala javnih naročil:

[https://www.enarocanje.si/\\_ESPD/](https://www.enarocanje.si/_ESPD/).

**Obrazec št. 5**

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. JN-0034/2023, katerega predmet je »ODSTRANJEVANJE PLEVELA« podajam naslednjo

## IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

### PODATKI O PONUDNIKU:

Opomba: vpisati podatke o pravni osebi zasebnega ali javnega prava, fizični osebi – samostojnem podjetniku posamezniku, društvu, združenju, ...

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

### UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Opomba: vpisati je potrebno naslednje podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

- za fizične osebe: ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva;
- za pravne osebe: naziv in naslov pravne osebe in delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse udeležene v lastništvu, ne glede na delež lastništva. V kolikor je oseb v lastništvu ponudnika več, dodajte vrstice v tabeli, če obrazec izpolnjujete v elektronski obliki oziroma jih priložite izjavi v obliki seznama z vsemi potrebnimi podatki.

**Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:**

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			
2.			
3.			

**Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:**

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

### POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta povezave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

### IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

**Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika (naziv in naslov ponudnika)** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_


**ni udeleženi drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.**

**S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavežujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.**



JAVNI  
HOLDING  
MARIBOR

**JAVNI HOLDING  
MARIBOR, d. o. o.**

 Zagrebška cesta 30  
2000 Maribor

 02 45 00 300

 [www.jhmb.si](http://www.jhmb.si)  
[info@jhmb.si](mailto:info@jhmb.si)

Datum in kraj:

Podpis zakonitega zastopnika:

---

---

**Obrazec št. 6**

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

POLNI NAZIV IN FIRMA PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠT. TRR-ja in BANKA:	
ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE (z navedbo funkcije):	
ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA:	
VRSTA DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
DELEŽ DEL PODIZVAJALCA V %:	
VREDNOST DEL PODIZVAJALCA: (v EUR brez DDV)	
KRAJ IZVEDBE DEL:	

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:



---

**Navodila za izpolnitev:**

- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor, je registrirana pri Okrožnem sodišču v Mariboru, SRG 2020/27560. Matična št.: 8709459000. Osnovni kapital družbe: 2.101.600,00 EUR. ID za DDV: SI56143028. TRR pri NKBM: SI56 0400 0027 6195 704.

Podizvajalec:

---

---

(naziv in naslov podizvajalca)

## ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO IN SOGLASJE

V skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o, Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/glavnega izvajalca:

---

neposredno plačuje nam, kot podizvajalcu za javno naročilo »ODSTRANJEVANJE PLEVELA«, objavljenim na portalu javnih naročil pod številom objave \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_.

Soglašamo, da naročnik Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o, Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor na podlagi pogodbe ter v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 namesto ponudnika/glavnega izvajalca poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

---

### Navodila za izpolnitev:

- Vsak podizvajalec izpolni zanj sprejemljivo zahtevo oziroma izjavo, drugo pa prečrta;
- V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška c. 30, 2000 Maribor, je registrirana pri Okrožnem sodišču v Mariboru, SRG 2020/27560. Matična št.: 8709459000. Osnovni kapital družbe: 2.101.600,00 EUR. ID za DDV: SI56143028. TRR pri NKBM: SI56 0400 0027 6195 704.

## IZJAVA PODIZVAJALCA, DA NEPOSREDNEGA PLAČILA NE ZAHTEVA

Izjavljamo, da za izvajanje javnega naročila ODSTRANJEVANJE PLEVELA, objavljenega na portalu javnih naročil pod številom objave \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, ki je bilo oddano ponudniku/glavnemu izvajalcu:

\_\_\_\_\_ od naročnika Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o, Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor ne zahtevamo neposrednega plačila naših terjatev, ki jih bomo imeli do ponudnika/glavnega izvajalca za opravljena dela pri izvajanju predmetnega javnega naročila.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Obrazec št. 7

## VZOREC POGODBE

Naročnik:

NIGRAD, komunalno podjetje, d.o.o., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, ki ga zastopa direktor Tomaž Kavnik, univ. dipl. inž. grad.

identifikacijska številka: SI71083715

Matična številka: 5066310000

in

Izvajalec:

-----

ki ga zastopa:

identifikacijska številka:

Matična številka:

bančni račun številka: \_\_\_\_\_, odprt pri: \_\_\_\_\_

sta sklenila naslednjo

**POGODBO, št. \_\_\_\_\_**

## UVODNE DOLOČITVE

### 1. člen

Stranki pogodbe uvodoma ugotovita:

- da je Javni holding Maribor, družba za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb, d. o. o., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, na podlagi pooblastila naročnika izvedel postopek oddaje javnega naročila št. JN-0034/2023, po odprtem postopku, v

skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/2015 Ur. l. EU, št. 307/2015, 337/2017, Ur. l. RS, št. 14/2018, 69/2019, Ur. l. EU, št. 279/2019, Ur. l. RS, št. 49/2020, 80/2020, 152/2020, 175/2020, 15/2021, 112/2021, 206/2021, 121/2021, 10/2022, 74/2022, 100/2022 in 28/2023; v nadaljevanju besedila: ZJN-3), z namenom sklenitve pogodbe za »Odstranjevanje plevela, št. JN-0034/2023« za obdobje 12 mesecev po obojestranskem podpisu pogodbe,

- je bilo javno naročilo objavljeno na portalu javnih naročil (številka objave \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_) in v dodatku k Uradnemu listu EU (številka objave \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_),
- je bil izvajalec te pogodbe izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo javnega naročila za odstranjevanje plevela, za obdobje enega leta,
- je ponudba izvajalca in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju besedila: dokumentacija JN) sestavni del te pogodbe,
- sklepata to pogodbo za določitev splošnih pogojev za izvedbo javnega naročila.

## PREDMET POGODBE

### 2. člen

Predmet pogodbe je odstranjevanje plevela iz javnih površin na področju Mestne občine Maribor, ki zajema:

- Ročno odstranjevanje plevela,
- Strojno odstranjevanje pepela ter,
- Strojno pometanje prometnih površin – pločnik del ceste.

Izvajalec zagotavlja, da bo storitve opravljal kvalitetno in v skladu s razpisno dokumentacijo tega javnega naročila ter veljavnimi predpisi za to področje.

## TRAJANJE POGODBE

### 3. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem podpisa vseh strank te pogodbe, pod pogojem iz 10. člena pogodbe, ter velja dvanajst (12) mesecev od dneva sklenitve (z možnostjo podaljšanja – v skladu z 13. členom te pogodbe) uporabljati in izvajati pa se prične po preteku pogodbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.

#### 4. člen

Pogodbeni stranki nadalje ugotovita, da izvajalec izpolnjuje pogoje za opravljanje storitve po tej pogodbi, kar dokazuje z ustreznimi dokazili iz ponudbe na javni razpis št. \_\_\_\_\_.

### CENA

#### 5. člen

Izvajalec bo izvajal storitve po ponudbenem predračunu št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je tudi sestavni del te pogodbe.

Okvirna pogodbeni vrednost naročila po tej pogodbi znaša \_\_\_\_\_ EUR brez DDV, \_\_\_\_\_ % davek na dodano vrednost znaša \_\_\_\_\_ EUR, skupaj \_\_\_\_\_ EUR z DDV.

Cene po enoti mere so fiksne in vključujejo vse stroške povezane z realizacijo predmeta pogodbe ter veljajo do izteka roka veljavnosti pogodbe. Izvajalec do morebitnih podražitev ni upravičen.

#### 6. člen

Količine v ponudbenem predračunu so okvirne za čas veljavnosti pogodbe in za naročnika niso zavezujoče.

### NAČIN OBRAČUNAVANJA IN PLAČEVANJA OBVEZNOSTI

#### 7. člen

Izvajalec bo opravljene storitve zaračunaval naročniku enkrat mesečno do 3. dne v mesecu za pretekli mesec.

Račun za opravljeno storitev izvajalec izda na podlagi potrjenega delovnega naloga s strani pooblaščenega predstavnika naročnika, ki mora biti tudi priloga k računu. Iz računa mora biti razvidna vrsta, količina in cena izvedene storitve in izkazana z osnovo in z DDV.

Naročnik bo svojo obveznost poravnal v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa

Naročnik bo svojo obveznost poravnal na transakcijski račun izvajalca, številka \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_ oziroma na račun podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo s strani naročnika.

Plačilni rok začne teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega računa, ki je podlaga za izplačilo. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

## ROK IZVEDBE IN KAKOVOST DEL

### 8. člen

Naročnik bo naročal storitev pisno. Izvajalec se obvezuje, da bo prišel z izvedbo storitev v roku dveh delovnih dni po prejemu naročila s strani pooblaščenega predstavnika naročnika.

Količinski in kakovostni prevzem storitve se opravi zapisniško po opravljeni storitvi. Prezemni zapisnik podpišeta pooblaščen predstavnik naročnika in izvajalca.

V primeru količinskih in kakovostnih odstopanj, ki se ugotovijo s prevzemnim zapisnikom, se izvajalec obveže napake odpraviti v roku 5 dni od datuma zapisnika.

V primeru, da izvajalec kakovost ne izboljša oz. pisnih pripomb ne odpravi lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Za izvajanje pogodbe veljajo naslednja splošna pravila:

- Naročnik in izvajalec se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju trajanja te pogodbe naročal storitve pisno, ki jih bo dejansko potreboval.
- Naročnik mora izvajalca obveščati o vseh morebitnih spremembah in na novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev storitev po tej pogodbi.
- Izvajalec zagotavlja, da razpolaga z ustrezno tehnično zmogljivostjo in ustrezno tehnično opremo ter sredstvi za kvalitetno izvedbo v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s tega področja.
- Izvajalec mora pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in v dogovorjenem roku izvedbo storitve.

### 9. člen

Izvajalec bo storitev opravljal z osebami, ki so pri njem legalno zaposlene, seznanjene z navodili za varno delo, usposobljene za varno izvajanje del oz. storitve. Pri delu oz. izvedbi storitve bodo zaposleni uporabljali predpisano osebno varovalno opremo in upoštevali vse predpisane varnostne ukrepe.

Izvajalec odgovarja za vso eventualno nastalo škodo, ki bi jo naročniku ali tretjim osebam povzročili izvajalčevi delavci pri opravljanju storitve. O nastanku škode je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti. Povzročena škoda se ugotovi ob skupnem ogledu skrbnikov te pogodbe.

## FINANČNO ZAVAROVANJE

### 10. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo naročniku ob podpisu pogodbe, kot jamstvo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti izročil brezpogojno izvršnico (v nadaljevanju: finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti) z notarsko ali upravno overjenim podpisom dolžnika na izvršnici, v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še 30 dni po izteku veljavnosti pogodbe.

Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če izvajalec opravlja storitev v nasprotju z določili te pogodbe, zahtevami iz razpisne dokumentacije ali veljavnimi predpisi.

V primeru, da izvajalec naročniku ne izroči ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno z določili te pogodbe, se šteje, da ta pogodba s tem izvajalcem ni veljavno sklenjena.

## SKRBNIKI POGODBE

### 11. člen

Pooblaščen oseb s strani naročnika oziroma skrbnik pogodbe je \_\_\_\_\_.

Predstavnik oz. pooblaščen oseb s strani izvajalca je \_\_\_\_\_.

## PODIZVAJALCI



## 12. člen

Za izvajalca bodo pogodbeni dela po tej pogodbi izvajali naslednji podizvajalci:

1. \_\_\_\_\_ (naziv in polni naslov),

Matična številka: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

TRR: \_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ (naziv in polni naslov),

Matična številka: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

TRR: \_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_

Itd.

Podizvajalec zahteva/ne zahteva neposredno plačilo. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Izvajalec bo naročniku posredoval kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim podizvajalcem v petih dneh od sklenitve te pogodbe. Naročnik bo po prejemu kopije pogodbe preveril, ali ima izvajalčevo pooblastilo in podizvajalčevo soglasje. Če pooblastila ali soglasja nima, bo izvajalca nemudoma pozval, da mu ta dokument predloži v roku petih dni od prejema poziva. Če izvajalec pooblastila ali soglasja naročniku ne predloži v tem roku, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz prvega odstavka 112. člena Zakona o javnem naročanju.

## SPREMEMBA IN DOPOLNITVE POGODBE

## 13. člen

V primeru, da se bodo zaradi večjih potreb (potreba po povišanju količin storitev, ki so predmet te pogodbe in ne smejo presegati 50% povečanja glede na količine iz predračuna), sredstva tega javnega

naročila izčrpala pred potekom obdobja veljavnosti pogodbe, lahko naročnik v primeru, da bo imel zagotovljena dodatna finančna sredstva, z izvajalcem pogodbe na podlagi prvega odstavka 95. člena ZJN-3, sklene aneks k pogodbi. Aneks lahko v tem primeru traja največ 6 mesecev.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko v primeru, če je za isti predmet naročila objavil novi postopek javnega naročanja, v okviru katerega pogodba še ni bila sklenjena, izvedbo storitve, ki je predmet te pogodbe, za čas do sklenitve pogodbe v novem postopku javnega naročanja, naroča pri izvajalcu z uporabo določil te pogodbe, če se pojavi potreba po storitvi in ima na voljo zagotovljena sredstva. V tem primeru je možno skleniti aneks za podaljšanje do zaključka novega postopka istovrstnega naročila, vendar najdlje do porabe zagotovljenih sredstev oziroma ne dlje kot za 6 mesecev.

Vsaka sprememba oziroma dopolnitev določil te pogodbe, mora biti pisno dogovorjena, v obliki aneksa, ki ga podpišeta obe stranki, sicer je brez pravnega učinka.

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank pogodbe, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko — statusnih ter lastninskih sprememb.

## POGODBENA KAZEN

### 14. člen

Kadar se izvajalec po svoji krivdi ne drži s pogodbo dogovorjenih rokov, ima naročnik pravico zahtevati pogodbeno kazen za vsak dan zamude 0,2 % od skupne vrednosti zamujene storitve z vključenim DDV, pri čemer ne sme pogodbena kazen presegati več kot 10% skupne pogodbene vrednosti z vključenim DDV, skladno s 3. členom te pogodbe. V tem primeru je naročnik upravičen do zadržanja plačila do višine pogodbene kazni.

V primeru neakovostnega izvajanja storitev, je po opozorilu naročnika, izvajalec dolžan takoj odpraviti ugotovljene kršitve. V primeru, da je storitev, ki je navedena na računu izvajalca, neakovostno ali delno izvedena in je to pisno dokumentirano, naročnik račun za taka dela delno ali v celoti zavrne oziroma ga poravnava le v vrednosti nespornih del. Če se neakovostna izvedba storitev ponavlja, naročnik izvajalca najprej pisno opozori. V kolikor izvajalec kljub opozorilu kršitve ne odpravi, naročnik obračuna pogodbeno kazen v višini 10% mesečnega plačila.

Kadar izvajalec po svoji krivdi storitve ne izvede v dogovorjenih rokih, kot je določeno v 6. členu te pogodbe, je naročnik za vsak dan zamude upravičen zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 0,2 % od skupne vrednosti zamujene storitve z vključenim DDV, pri čemer ne sme pogodbena kazen presegati več kot 10% skupne pogodbene vrednosti z vključenim DDV.

Naročnik in izvajalec soglašata, da naročnikova pravica zaračunati pogodbeno kazen, ni pogojena z nastankom škode pri naročniku.

Plačilo pogodbene kazni ne izključuje ali znižuje odgovornosti za morebitno škodo.

Če ima naročnik zaradi zamude dobavitelja stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec zraven pogodbene kazni, dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo zaradi zamude v višini, ki jo bo naročnik zaračunal po opravljeni storitvi.

Naročnik in izvajalec soglašata, da se obveznost izvajalca, ki nastane na podlagi pogodbene kazni, pobota z izvajalčevo zapadlo terjatvijo, ki jo ima na podlagi vseh opravljenih storitev po tej pogodbi. V kolikor izvajalčeva zapadla terjatev, v času nastanka kršitve za katero se obračuna pogodbeno kazen, ne obstaja, je naročnik upravičen do zadržanja plačila do višine pogodbene kazni.

#### 15. člen

V primeru, da izvajalec odstopi od te pogodbe, ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

#### 16. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

#### 17. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem te pogodbe sporočal izvajalcu v pisni obliki. Če izvajalec ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik takoj odstopi od pogodbe in unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. O odstopu od pogodbe naročnik pisno obvesti izvajalca.

### ODSTOP POGODBE

#### 18. člen

Naročnik lahko s pisno izjavo odstopi od te pogodbe, v kolikor nastopijo okoliščine, ki dajejo naročniku pravico do izločitve izvajalca. Te so zlasti:

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z ZJN-3 v času trajanja pogodbe,
- prenehanje poslovanja izvajalca,
- neustrezno izpolnjevanje določb te pogodbe,
- neupoštevanje reklamacij glede obsega izvajanja storitve,

- neupoštevanje dogovorjene cene oziroma samovoljno povečanje cene,
- če izvajalec ne odpravi kršitve drugih svojih obveznosti po tej pogodbi ali posledic takšne kršitve tudi po tem, ko ga je naročnik pisno opozoril na kršitev ali njene posledice ter mu določil razumen rok, ki ne more biti daljši od 5 dni, za njihovo odpravo.

Naročnik bo v primeru izločitve izvajalca iz te pogodbe pisno obvestil izvajalca. Odstop začne veljati po preteku 30 dni od dneva takšne pisne izjave, razen v primeru iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe brez odpovednega roka.

V primeru odpovedi pogodbe zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti ima naročnik pravico do povračila škode, ki mu je bila povzročena.

V primeru, da izvajalec ne izpolnjuje obveznosti na način, predvidenih v tej pogodbi, začne naročnik ustrezne postopke za njeno odpoved.

## KONČNE DOLOČBE

### 19. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ničen.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu v času izvajanja pogodbe, ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb

civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom tega zakona, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom tega zakona pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

V skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3, lahko izvajalec naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na prvi, b) točke četrtega in šesti odstavka tega člena ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

Ta okvirni sporazum preneha veljati v primeru, da naročnik preneha opravljati s strani osnovnega naročnika podeljeno opravljanje javne službe.

## 20. člen

Pogodbene stranke se zavežejo, da bodo pri delu za naročnika varovale osebne podatke, ki bi jim bili pri delu ali v zvezi z delom razkriti oziroma, ki jih bodo obdelovale v okviru svojega dela, in sicer v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22; v nadaljevanju besedila: ZVOP-2).

Pogodbene stranke se zavežejo, da osebnih podatkov, do katerih pridejo v času izvajanja pogodbe, ne bodo uporabljale nasprotju z določili vsakokrat veljavne zakonodaje o varstvu osebnih podatkov. Pogodbene stranke se zavežejo, da osebni podatki ne bodo uporabljeni za noben drug namen, razen za namene, ki so določeni v tej in ne bodo posredovani tretjim osebam.

Pogodbene stranke naročniku odškodninsko odgovarjajo v primeru kršitve tega člena.

Pogodbene stranke bodo zagotavljale pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in preprečevali možne zlorabe, v smislu določil navedene uredbe in vsakokrat veljavnem zakonu o varstvu osebnih podatkov oz. predpisu, ki ga nadomešča.

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- vse pridobljene podatke trajno varoval in vse informacije, ki jih bo pridobil oziroma do katerih bo imel dostop in s katerimi se bo kadarkoli seznanil, v kakršnikoli obliki (pisni ali ustni), na kakršnemkoli nosilcu, če so določeni kot poslovna skrivnost in tudi podatke kateri niso izrecno določeni, da so poslovna skrivnost, če bi moral vedeti, da bi zaradi njihovega posredovanja oziroma razkritja nepooblaščenim osebam lahko nastala premoženjska ali kakršnakoli nepremoženjska škoda naročniku,
- trajno varoval vse osebne podatke, s katerimi se bo seznanil pri svojem delu, ne glede na to, na katero osebo se ti podatki nanašajo.

Trajno varovanje poslovne skrivnosti oziroma osebnih podatkov po prejšnjem odstavku pomeni dolžnost izvajalca, da bo listine, podatke in informacije po prejšnjem odstavku uporabljal izključno za namene izvajanja tega okvirnega sporazuma, in da jih brez poprejšnjega pisnega soglasja ne bo kakorkoli razkril tretjim osebam.

Pridobljene podatke oziroma informacije ne bo razmnoževal, niti jih ne bo izkoriščal za svoje namene ter da bo na zahtevo kupca nemudoma vrnil oziroma uničil vse zapise na listinah ali drugih medijih.

Stranki okvirnega sporazuma se zavedata, da kršitev dolžnosti varovanja poslovne skrivnosti oziroma osebnih podatkov po tem členu predstavlja kršitev veljavnih predpisov in osnova za odškodninsko odgovornost izvajalca.

Izvajalec ne sme v imenu naročnika brez njegovega soglasja dajati izjav (ustno, pisno ali preko elektronske pošte) za javnost, neposredno, preko medijev ali preko predstavnikov medijev. Prav tako ne sme dajati kakršnakoli zagotovila in izjave tretjim osebam o izvajanju okvirnega sporazuma. Vsa uradna komunikacija mora potekati preko naročnika oziroma po pooblastilu naročnika.

## 21. člen

Sprememba pogodbe je možna iz razlogov, ki jih določa 95. člen ZJN-3.

V primeru, da se bodo zaradi večjih potreb (potreba po povišanju količin storitev, ki so predmet tega sporazuma in ne smejo presegati 50% povečanja glede na količine iz predračuna), sredstva tega javnega naročila izčrpala pred potekom obdobja veljavnosti pogodbe, lahko naročnik v primeru, da bo imel zagotovljena dodatna finančna sredstva, z izvajalcem pogodbe na podlagi prvega odstavka 95. člena ZJN-3, sklene aneks k pogodbi. Aneks lahko v tem primeru traja največ 6 mesecev.

Prav tako je možen aneks k pogodbi v primeru, če zagotovljena sredstva v času veljavnosti pogodbe, niso izčrpana in je nov postopek javnega naročanja, za predmetno naročilo še v teku. V tem primeru je možno skleniti aneks za podaljšanje do zaključka novega postopka istovrstnega naročila, vendar najdlje do porabe zagotovljenih sredstev oziroma ne dlje kot za 6 mesecev.

Vsaka sprememba oziroma dopolnitev določil te pogodbe mora biti pisno dogovorjena, v obliki aneksa, ki ga podpišeta obe stranki, sicer je brez pravnega učinka.

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank.

## 22. člen

Stranki bosta vse morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe reševali sporazumno. V kolikor to ne bo mogoče, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Mariboru.

## 23. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v treh enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec en izvod, naročnik pa dva izvoda.

Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpiše zadnja od pogodbenih strank in ko izvajalec izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## 24. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se uporablja naročnikova razpisna dokumentacija tega javnega naročila, izvajalčeva ponudba, na podlagi katere je bil izbran, določila veljavnih predpisov, ki urejajo to področje ter Obligacijski zakonik.

\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Maribor, dne \_\_\_\_\_

**Izvajalec**

**Naročnik**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Priloge:**

- finančno zavarovanje za dobro izvedbo, z veljavnostjo še najmanj 30 dni po preteku roka veljavnosti pogodbe,
- lastna izjava izvajalca o:
  - njegovih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter
  - o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.



## TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

### OPIS

1. Ročno odstranjevanje plevela
2. Strojno odstranjevanje plevela
3. Strojno pometanje prometnih površin – pločnik del ceste

**Obrazec št. 8**

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV  
ZA RESNOST PONUDBE**

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik oz. pooblaščenec  
ponudnika: \_\_\_\_\_

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam naročnika Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o, Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot **zavarovanje za resnost ponudbe** za javno naročilo »ODSTRANJEVANJE PLEVELA«, objavljeno na Portalu javnih naročil pod številom objave \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_ v primerih:

- če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
- če izbrani ponudnik na poziv naročnika ne podpiše pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila,

brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini 7.446,00 EUR.

Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika. Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Ponudnik hkrati pooblašča naročnika Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o, Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov: \_\_\_\_\_

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašcam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe:

---

---

**Obrazec št. 9**

**VZOREC: OBRAZEC ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

**IZVRŠNICA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

DOLŽNIK

-----  
ime ali firma sedež ali poslovni naslov davčna številka

se zavezujem plačati

UPNIKU

-----  
ime ali firma sedež ali poslovni naslov davčna številka

NEPOGOJNO DENARNO OBVEZNOST v denarnem znesku v EUR

-----  
s številko

z besedo

-----  
\_ začetek teka obresti

obrestna mera s številko in besedo

Na

podlagi

-----  
pravni temelj nastanka obveznosti

ki

se

sme

izplačati

-----  
datum dospelosti s številko (dd/mm/IIII) in besedo

Dolžnik nepreklicno pooblašča upnika, da zahteva izvršitev plačilne transakcije v breme mojih denarnih sredstev pri ponudnikih plačilnih storitev.

-----  
kraj izdaje                      datum                      ime in priimek ter podpis zakonitega zastopnika dolžnika\*

Dolžnik podeljujem nepreklicno soglasje vsem svojim ponudnikom plačilnih storitev, da v breme mojih denarnih sredstev izvršijo plačilno transakcijo, ki jo zahteva upnik.

\* V primeru podpisa s strani pooblaščenca je potrebno priložiti overjeno pooblastilo zakonitega zastopnika.

Prostor za oznake banke:

#### OVERITEV NOTARJA / UPRAVNE ENOTE:

#### NAVODILO ZA IZPOLNITEV:

- Ponudnikom ni potrebno priložiti finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob oddaji ponudbe. Naročnik bo zahteval predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti od ponudnikov, s katerimi bo sklenil pogodbo.

**Obrazec št. 10**

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE  
ZA PRAVNE OSEBE**

----- (naziv pooblastitelja-ponudnika) dajemo soglasje naročniku, Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o , skladno z 77. členom Zakona o javnem naročanju ZJN-3 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Sukcesivni nakup asfaltnih zmesi«, po odprtem postopku, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja:	
Sedež podjetja:	
Občina sedeža podjetja:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka podjetja:	

Kraj in datum:

Pooblastitelj:

-----

-----

----



**JAVNI HOLDING  
MARIBOR, d. o. o.**

 Zagrebška cesta 30  
2000 Maribor

 02 45 00 300

 [www.jhmb.si](http://www.jhmb.si)  
[info@jhmb.si](mailto:info@jhmb.si)

Žig:

Podpis:

-----

-----

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE  
ZA FIZIČNE OSEBE (zakonite zastopnike)\***

Spodaj podpisan-a \_\_\_\_\_ (ime in priimek) skladno z 77. členom Zakona o javnem naročanju ZJN-3 in 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS 86/2004), pooblašča Javno podjetje Nigrad, komunalno podjetje, d. o. o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Sukcesivni nakup asfaltnih zmesi«, po odprtem postopku, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik ponudnika nisem bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO:	
Ime in priimek:	
Datum rojstva:	
Kraj rojstva:	
Občina rojstva:	
Država rojstva:	
Naslov stalnega/začasnega bivališča:	
Ulica in hišna številka:	
Pošta in poštna številka:	



Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se je glasil:	

Kraj in datum:

-----

Pooblastitelj:

-----

----

Žig:

Podpis:

-----

----

\*(V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, izpolni ustrezno število soglasij).

**Obrazec št. 11**

Naročnik: Javno podjetje NIGRAD, komunalno podjetje, d.o.o., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor

Predmet: Odstranjevanje plevela iz javnih površin, št. JN-0034/2023

**IZJAVA O POSREDOVANJU PODATKOV**

S podpisom te izjave se zavezuje, da bomo v primeru, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika

**Obrazec št. 12**

Naročnik: Javno podjetje NIGRAD, komunalno podjetje, d.o.o., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor

Predmet: Odstranjevanje plevela iz javnih površin, št. JN-0034/2023

**SOGLASJE O ODPRAVI RAČUNSKIH NAPAK**

Soglašamo, da naročnik v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3:

- popravi računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati;
- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika in sicer tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije;
- popravi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno.

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika

**Obrazec št. 13**

Naročnik: Javno podjetje NIGRAD, komunalno podjetje, d.o.o., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor

Predmet: Odstranjevanje plevela iz javnih površin, št. JN-0034/2023

**SEZNAM REFERENC**

Pogodbeni partner	Predmet pogodbe	Vrednost pogodbe v EUR brez DDV	Leto realizacije

*Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112 člena ZJN-3.*

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika

**Obrazec št. 14**

Naročnik: Javno podjetje NIGRAD, komunalno podjetje, d.o.o., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor

Predmet: Odstranjevanje plevela iz javnih površin, št. JN-0034/2023

**REFERENČNO POTRDILO**

Potrjujemo, da je zgoraj navedeni ponudnik po pogodbi št. \_\_\_\_\_, izvedel storitev s specialnim vozilom za čiščenje in pometanje v skupni vrednosti \_\_\_\_\_ EUR brez DDV, v letu \_\_\_\_\_.

Potrjujemo, da je bil posel izveden pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe. Za referenčni posel ni bilo unovčeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo del, ni bila zaračunana pogodbena kazen, naročena nadomestna storitev pri drugem izvajalcu niti ni bila odpovedana pogodba zaradi krivdnega razloga na strani izvajalca.

V kolikor bo naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvršenimi storitvami, je kontaktna oseba:

Referenčno potrdilo je mogoče preveriti pri osebi: \_\_\_\_\_

na telefonski številki: \_\_\_\_\_

oz. elektronskem naslovu: \_\_\_\_\_

Potrdilo se uporablja izključno za potrebe oddaje ponudbe v zgoraj navedenem postopku javnega naročila.

Datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe

**Obrazec št. 15**

Naročnik: Javno podjetje NIGRAD, komunalno podjetje, d.o.o., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor

Predmet: Odstranjevanje plevela iz javnih površin, št. JN-0034/2023

**SEZNAM OPREME**

Zap. Št	Opis opreme

Na poziv naročnika mora ponudnik predložiti dokazila.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika

**Obrazec št. 16**

Naročnik: Javno podjetje NIGRAD, komunalno podjetje., Zagrebška cesta 30, 2000 Maribor

Predmet: Odstranjevanje plevela iz javnih površin, št. JN-0034/2023

**IZJAVA**

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje pogoje:

- zagotavljamo ustrezno tehnično zmogljivost in ustrezno tehnično opremo ter sredstva za kvalitetno izvedbo celotnega javnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmetnega naročila.
- razpolagamo z najmanj enim specialnim vozilom za čiščenje in pometanje pločnikov, maksimalne širine vozila 1,5 m in z tretjo roko za izvedbo celotnega javnega naročila.

*Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112 člena ZJN-3.*

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika

Opomba:

Na poziv naročnika mora ponudnik predložiti dokazila.